

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Калиновское сельское поселение»»

Статья 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 16 Устава муниципального образования «Калиновское сельское поселение» и определяет порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Калиновское сельское поселение».

1.2. Публичные слушания - это форма реализации населением муниципального образования «Калиновское сельское поселение» права на публичное обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, иных вопросов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

1.3. До получения результатов публичных слушаний не допускается принятие решения по вопросу, проекту муниципального правового акта, выносимым на публичные слушания.

Статья 2. Цели проведения публичных слушаний

2.1. Публичные слушания проводятся с целью:

- обеспечения гласности и соблюдения интересов населения муниципального образования «Калиновское сельское поселение» при подготовке и принятии муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Калиновское сельское поселение» по вопросам местного значения;
- информирования населения о предполагаемых решениях органов местного самоуправления муниципального образования «Калиновское сельское поселение»;
- выявления общественного мнения по вопросам, проектам муниципальных правовых актов, выносимым на публичные слушания;
- подготовки предложений и рекомендаций для принятия решений органами местного самоуправления муниципального образования «Калиновское сельское поселение» по вопросам, проектам муниципальных правовых актов, выносимым на публичные слушания;
- осуществления взаимодействия органов местного самоуправления с

населением муниципального образования «Калиновское сельское поселение».

Статья 3. Вопросы, выносимые на публичные слушания

3.1. На публичные слушания в порядке, предусмотренном настоящим Положением, обязательно выносятся:

1) проект Устава поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития поселения;

4) проект генерального плана поселения, а также внесение в него изменений;

5) проект правил землепользования и застройки поселения, а также внесение изменений в них;

6) установление публичного сервитута;

7) проект планировки территорий и проект межевания территорий поселения, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

8) вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства;

9) вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

10) вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

11) вопросы о преобразовании поселения, за исключением случаев, если в соответствии с федеральным законом для преобразования поселения требуется получение согласия населения поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан;

12) проекты правил благоустройства территорий;

13) иные вопросы в случаях, установленных федеральными законами.

3.2. На публичные слушания могут выноситься иные вопросы, проекты других муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

3.3. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту генерального плана поселения, проекту правил землепользования и застройки поселения, в том числе по внесению в них изменений, определяется Думой поселения в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Статья 4. Инициаторы проведения публичных слушаний

4.1. Публичные слушания проводятся по инициативе:

- населения муниципального образования «Калиновское сельское поселение»;
- Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение»;
- Главы муниципального образования «Калиновское сельское поселение».

Статья 5. Назначение публичных слушаний

5.1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения муниципального образования «Калиновское сельское поселение» или Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение», назначаются Думой муниципального образования «Калиновское сельское поселение», а по инициативе главы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» главой муниципального образования «Калиновское сельское поселение».

5.2. Публичные слушания по проекту бюджета муниципального образования «Калиновское сельское поселение» и отчету о его исполнении, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территорий и проектам межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проектам правил благоустройства территорий, а также по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства, вопросам отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки иницируются и назначаются главой муниципального образования «Калиновское сельское поселение».

5.3. Глава муниципального образования «Калиновское сельское поселение» не назначает публичные слушания в случае, если проект муниципального правового акта или вопрос, подлежащий вынесению на публичные слушания, противоречит законодательству, не относится к вопросам, указанным в статье 3 настоящего Положения; по предлагаемому к рассмотрению на публичных слушаниях проекту муниципального правового акта или вопросу публичные слушания уже назначены по инициативе иного субъекта; предлагаемый к рассмотрению на публичных слушаниях проект муниципального правового акта не внесен официально на рассмотрение органа местного самоуправления муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в порядке, установленном соответствующим органом местного самоуправления муниципального образования «Калиновское

сельское поселение», о чем не позднее десяти рабочих дней письменно мотивированно сообщает обратившемуся лицу.

5.4. Информация о форме, времени, месте и теме слушаний, а также о порядке ознакомления с проектом муниципального правового акта, предполагаемого к обсуждению на слушаниях, иными материалами, связанными с темой предстоящих слушаний (если такие материалы имеются), о порядке проведения слушаний и определения их результатов подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации.

Проект муниципального правового акта, планируемого к обсуждению на публичных слушаниях, иные материалы, связанные с темой предстоящих слушаний (если такие материалы имеются), должны быть доступны заинтересованным лицам для ознакомления у организатора публичных слушаний (в Думе муниципального образования «Калиновское сельское поселение» либо в соответствующем органе или структурном подразделении администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение») в период со дня обнародования информации о предстоящих слушаниях до окончания слушаний.

Проект муниципального правового акта, планируемый к обсуждению на слушаниях, иные материалы, связанные с темой предстоящих слушаний (если такие материалы имеются) в целях обеспечения заинтересованным лицам возможности ознакомления с ними, могут быть также размещены на официальном сайте муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в сети «Интернет».

5.5. Подготовка и проведение слушаний должны быть осуществлены в срок не более двух месяцев со дня принятия муниципального правового акта об организации проведения публичных слушаний.

5.6. В случае назначения слушаний решением Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» организация проведения слушаний возлагается на постоянную или временную комиссию Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение», к компетенции которой относится выносимый на слушания вопрос.

Глава муниципального образования «Калиновское сельское поселение», в случае назначения слушаний им, возлагает организацию проведения слушаний на:

администрацию муниципального образования «Калиновское сельское поселение» - если решение вопроса, выносимого на слушания, относится к компетенции администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение»;

специально созданную комиссию (комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования, иную комиссию) - если решение вопроса (участие в решении вопроса), выносимого на слушания, относится к компетенции администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение», комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования

«Калиновское сельское поселение».

В случае если организация проведения публичных слушаний возложена главой муниципального образования «Калиновское сельское поселение» на администрацию муниципального образования «Калиновское сельское поселение» или на специально созданную комиссию (комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования, иную комиссию), принимается постановление главы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» об организации проведения слушаний.

5.7. Организатором слушаний определяется предварительный состав участников слушаний.

5.8. В случае проведения слушаний на основании обращения инициативной группы жителей к участию в указанных слушаниях приглашаются представители указанной инициативной группы. Представители инициативной группы приглашаются организатором слушаний посредством направления (вручения) им официальных письменных уведомлений о проведении слушаний.

Организатором слушаний к участию в слушаниях приглашаются представители организаций, действующих на территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в сфере, соответствующей теме слушаний. Приглашение к участию в слушаниях может быть направлено (вручено) организатором слушаний представителям соответствующих организаций либо размещено организатором слушаний в газете «Камышловские известия», и на официальном сайте муниципального образования «Калиновское сельское поселение».

5.9. Срок проведения публичных слушаний со дня опубликования Решения Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение», постановления главы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» о назначении публичных слушаний до дня опубликования результатов публичных слушаний не может быть более двух месяцев.

Статья 6. Инициатива населения о проведении публичных слушаний

6.1. С инициативой о проведении публичных слушаний от имени населения муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в Думу муниципального образования «Калиновское сельское поселение» обращается инициативная группа граждан, проживающих на территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение», обладающих избирательным правом, численностью не менее трехсот человек.

6.2. Решение о создании инициативной группы принимается на первом собрании инициативной группы и оформляется протоколом собрания. На указанном собрании инициативная группа принимает решения:

1) о теме публичных слушаний, проведение которых инициируется (формулировка вопроса, наименование проекта муниципального правового акта, выносимых на публичные слушания);

2) о предлагаемой дате и месте проведения публичных слушаний;

3) о назначении уполномоченного лица инициативной группы для обоснования необходимости проведения публичных слушаний на заседании Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение»;

4) о кандидатурах для включения в состав организационного комитета по проведению публичных слушаний.

6.3. Решение о теме публичных слушаний (формулировка вопроса, наименование проекта муниципального правового акта, выносимых на публичные слушания) принимается двумя третями голосов членов инициативной группы. Остальные решения принимаются простым большинством от общего числа голосов инициативной группы.

Статья 7. Рассмотрение заявления о проведении публичных слушаний

7.1. Инициативной группой в Думу муниципального образования «Калиновское сельское поселение» подается заявление о проведении публичных слушаний. В заявлении о проведении публичных слушаний должны быть указаны:

1) тема публичных слушаний (формулировка вопроса, наименование проекта муниципального правового акта, выносимых на публичные слушания);

2) предлагаемая дата и место проведения публичных слушаний;

3) список кандидатур для включения в состав организационного комитета по проведению публичных слушаний;

4) фамилия, имя, отчество и место проживания уполномоченного лица инициативной группы.

Заявление инициативной группы подписывается председателем и секретарем собрания инициативной группы. К заявлению прикладывается протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы. К заявлению инициативной группы прикладывается также список инициативной группы (Приложение 1).

7.2. Дума муниципального образования «Калиновское сельское поселение» рассматривает поступившее заявление на очередном заседании, но не ранее десяти дней со дня поступления заявления о проведении публичных слушаний. На заседании Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» вправе выступить уполномоченное лицо инициативной группы для обоснования необходимости проведения публичных слушаний.

7.3. По результатам рассмотрения заявления Дума муниципального образования «Калиновское сельское поселение» принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отклонении заявления. Решение об отклонении заявления о проведении публичных слушаний должно быть

обоснованным.

7.4. Решение об отклонении заявления о проведении публичных слушаний может быть принято в случаях, если:

1) инициаторами проведения публичных слушаний нарушена процедура выдвижения инициативы;

2) иницируемая тема публичных слушаний не относится к вопросам, указанным в статье 3 настоящего Положения;

3) по предлагаемому к рассмотрению на публичных слушаниях вопросу, проекту муниципального правового акта публичные слушания уже назначены по инициативе иного субъекта;

4) предлагаемый к рассмотрению на публичных слушаниях вопрос, проект муниципального правового акта противоречит законодательству;

5) предлагаемый к рассмотрению на публичных слушаниях проект муниципального правового акта не внесен официально на рассмотрение органа местного самоуправления муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в порядке, установленном соответствующим органом местного самоуправления муниципального образования «Калиновское сельское поселение».

Статья 8. Подготовка публичных слушаний

8.1. Объявление о проведении публичных слушаний публикуется в газете «Камышловские известия» и размещается на официальном сайте муниципального образования «Калиновское сельское поселение». Объявление должно содержать формулировку выносимого на публичные слушания вопроса или полный текст выносимого на публичные слушания проекта муниципального правового акта, информацию о времени и месте проведения публичных слушаний, о времени и месте подачи предложений и рекомендаций по вопросам, проектам муниципальных правовых актов, выносимым на публичные слушания.

8.2. Одновременно с объявлением о проведении публичных слушаний официальному опубликованию подлежит Решение Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение», постановление главы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» о назначении публичных слушаний.

Статья 9. Проведение публичных слушаний

9.1. Перед началом проведения публичных слушаний начинается регистрация участников слушаний. Регистрация осуществляется ответственным лицом по поручению организатора слушаний. С момента начала проведения публичных слушаний регистрация участников заканчивается. Лица, не зарегистрированные до начала проведения публичных слушаний, в помещение для проведения публичных слушаний не допускаются.

9.2. Регистрация участников публичных слушаний осуществляется только при наличии паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, установленного федеральным законодательством. При регистрации с согласия участников публичных слушаний в регистрационный лист вносятся следующие сведения об участниках: фамилия, имя, отчество, год рождения, адрес места жительства участника публичных слушаний, напротив которых участник публичных слушаний собственноручно ставит подпись (Приложение 2).

9.3. Председатель публичных слушаний открывает слушания, оглашает тему публичных слушаний, перечень вопросов, выносимых на публичные слушания, основания и причины их проведения, представляет секретаря публичных слушаний.

В случае назначения слушаний Думой муниципального образования «Калиновское сельское поселение» председательствующим на них может являться глава муниципального образования «Калиновское сельское поселение», заместитель председателя Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение», председатель комиссии Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение», к компетенции которой относится выносимый на слушания вопрос, заместитель председателя комиссии.

В случае назначения слушаний главой муниципального образования «Калиновское сельское поселение» председательствующим на них могут быть глава муниципального образования «Калиновское сельское поселение», глава администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение», руководитель органа или структурного подразделения администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение», к компетенции которого относится выносимый на слушания вопрос, председатель (заместитель председателя) специально созданной комиссии.

9.4. Секретарь публичных слушаний ведет протокол.

9.5. Председательствующий ведет слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний.

9.6. Подготовка информационных материалов к слушаниям, проекта заключения и иных документов, которые предполагается принять по результатам слушаний, включая проекты муниципальных правовых актов, возлагается на организаторов публичных слушаний.

Слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который информирует о сути обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения слушаний, их участниках.

Затем представителю организатора публичных слушаний или участнику слушаний предоставляется слово для доклада по обсуждаемому вопросу (до двадцати минут), после чего следуют вопросы участников слушаний, которые могут быть заданы как в устной, так и в письменной формах.

Затем участникам слушаний предоставляется слово для выступлений по обсуждаемому вопросу (до пяти минут) в порядке поступления заявок на выступления.

В зависимости от количества желающих выступить, председательствующий на слушаниях вправе ограничить время выступления любого из выступающих участников слушаний.

Все желающие выступить на слушаниях берут слово только с разрешения председательствующего.

Выступающий при выступлении представляется и называет организацию (орган, общественное объединение, гражданина либо группу граждан), которую он представляет.

Участник слушаний вправе отозвать свои замечания и (или) предложения и (или) присоединиться к замечаниям и (или) предложениям, высказанным другими участниками публичных слушаний.

Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов. Председательствующий на слушаниях вправе принять решение о перерыве в слушаниях с указанием времени перерыва.

9.7. По решению большинства от присутствующих участников публичных слушаний лица, нарушающие общественный порядок, порядок проведения публичных слушаний либо иными действиями проявляющие неуважение к участникам публичных слушаний, удаляются из помещения, в котором проводятся публичные слушания. Меры по удалению из помещения такого участника публичных слушаний принимаются председателем публичных слушаний.

Статья 10. Результаты публичных слушаний

10.1. В результате проведения публичных слушаний принимаются:

- предложения и рекомендации о принятии опубликованного проекта муниципального правового акта без изменений;
- предложения и рекомендации о внесении дополнений и (или) изменений в опубликованный проект муниципального правового акта;
- предложения и рекомендации по решению вопроса, вынесенного на публичные слушания.

10.2. Предложения и рекомендации, указанные в пункте 10.1 настоящей статьи, включаются в итоговый протокол публичных слушаний (Приложение 3).

10.3. На голосование ставятся только те предложения, которые были внесены до дня проведения публичных слушаний в порядке, установленном настоящим Положением.

10.4. Решение на публичных слушаниях считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа участников публичных слушаний, принявших участие в голосовании.

10.5. Итоговый протокол является документом, в котором отражаются результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование

принятых решений. Итоговый протокол подписывается председателем и секретарем публичных слушаний.

10.6. Итоговый протокол публичных слушаний представляется органу местного самоуправления, назначившему публичные слушания.

10.7. Орган местного самоуправления, назначивший публичные слушания, обеспечивает опубликование итогов публичных слушаний в газете «Камышловские известия» и размещение на официальном сайте муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в сети «Интернет» в срок не позднее пятнадцати дней после окончания публичных слушаний.

10.8. Орган местного самоуправления, в чью компетенцию входит рассмотрение вопроса, принятие муниципального правового акта, являвшихся предметом публичных слушаний, учитывает результаты публичных слушаний, отраженные в итоговом протоколе публичных слушаний, при рассмотрении соответствующего вопроса, принятии муниципального правового акта.

Статья 11. Особенности организации и проведения публичных слушаний по проекту Устава, по проекту о внесении изменений в Устав

11.1. Решение о назначении публичных слушаний по проекту Устава, проекту решения Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» о внесении изменений в Устав принимается Думой муниципального образования «Калиновское сельское поселение».

11.2. Проект Устава, проект решения Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» о внесении изменений в Устав не позднее чем за тридцать календарных дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Калиновское сельское поселение» подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного Думой муниципального образования «Калиновское сельское поселение» порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении и размещению на официальном сайте муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11.3. Секретарь Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» обеспечивает публикацию заключения о результатах публичных слушаний в печатном средстве массовой информации, определенном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации и его размещение на официальном сайте муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11.4. Предложения и замечания по итогам публичных слушаний по проекту Устава, проекту о внесении изменений в Устав рассматриваются Думой муниципального образования «Калиновское сельское поселение» на ближайшем заседании после опубликования заключения о результатах публичных слушаний с последующим принятием решения.

Статья 12. Особенности организации и проведения публичных слушаний по проекту бюджета и годовому отчету об исполнении бюджета

12.1. Публичные слушания по проекту бюджета муниципального образования «Калиновское сельское поселение» на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) назначаются постановлением главы муниципального образования «Калиновское сельское поселение».

12.2. Публичные слушания по годовому отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Калиновское сельское поселение» назначаются постановлением главы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» не позднее пяти рабочих дней с даты поступления в Думу муниципального образования «Калиновское сельское поселение» годового отчета об исполнении бюджета и проекта решения Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» об исполнении бюджета за отчетный год.

12.3. Указанные в пунктах 12.1 и 12.2 настоящей статьи постановления главы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» (решения Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение») подлежат обязательному опубликованию не позднее, чем за семь календарных дней до начала публичных слушаний.

12.4. Глава администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение» представляет на публичных слушаниях проект бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) или годовой отчет об исполнении бюджета.

12.5. Администрация муниципального образования «Калиновское сельское поселение» обеспечивает публикацию заключения о результатах публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования «Калиновское сельское поселение» на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), заключения о результатах публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в газете «Камышловские известия» и размещение на официальном сайте муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

12.6. Предложения и замечания по итогам публичных слушаний по проекту бюджета и годовому отчету об исполнении бюджета рассматриваются Думой муниципального образования «Калиновское

сельское поселение» на ближайшем заседании после опубликования заключения о результатах публичных слушаний с последующим принятием решения.

Статья 13. Особенности организации и проведения публичных слушаний по проекту генерального плана, по проекту внесения изменений в генеральный план, а также по проекту генерального плана применительно к отдельным населенным пунктам и внесению в него изменений

13.1. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по проектам генеральных планов, в том числе по внесению в них изменений, а также по проекту генерального плана применительно к отдельным населенным пунктам и внесению в него изменений (далее - публичные слушания), с участием жителей поселений проводятся в обязательном порядке.

13.2. Публичные слушания по проектам генеральных планов, в том числе по внесению в них изменений, а также по проекту генерального плана применительно к отдельным населенным пунктам и внесению в него изменений, проводятся комиссией в порядке, определяемом Уставом муниципального образования «Калиновское сельское поселение» и (или) нормативными правовыми актами Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение».

13.3. Публичные слушания проводятся в каждом населенном пункте муниципального образования «Калиновское сельское поселение». В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение» публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории муниципального образования «Калиновское сельское поселение», в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

13.4. При проведении публичных слушаний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части. Предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, устанавливается законами субъектов Российской Федерации исходя из требования обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для выражения своего мнения.

13.5. В целях доведения до населения информации о содержании проекта генерального плана, проекта по внесению изменений в генеральный план, а также по проекта генерального плана применительно к отдельным населенным пунктам и внесению в него изменений, комиссия,

уполномоченная на проведение публичных слушаний в обязательном порядке организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта генерального плана, выступления представителей администрации, разработчиков проекта генерального плана на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению.

13.6. Глава муниципального образования «Калиновское сельское поселение» при получении от комиссии проекта генерального плана, проекта по внесению изменений в генеральный план, а также проекта генерального плана применительно к отдельным населенным пунктам и внесению в него изменений принимает решение о проведении публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

13.7. Участники публичных слушаний вправе представить в комиссию свои предложения и замечания, касающиеся проекта генерального плана, проекта внесения изменений в генеральный план, а также проекта генерального плана применительно к отдельным населенным пунктам и внесению в него изменений для включения их в протокол публичных слушаний.

13.8. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в газете «Камышловские известия» и размещается на официальном сайте муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

13.9. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» и не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

13.10. Глава муниципального образования «Калиновское сельское поселение» с учетом заключения о результатах публичных слушаний принимает решение:

1) о согласии с проектом генерального плана, проекта по внесению изменений в генеральный план, а также проекта генерального плана применительно к отдельным населенным пунктам и внесению в него изменений и направлении его в Думу муниципального образования «Калиновское сельское поселение»;

2) об отклонении проекта генерального плана и о направлении его на доработку.

13.11. Протоколы публичных слушаний по проекту генерального плана, проекту по внесению изменений в генеральный план, а также проекта генерального плана применительно к отдельным населенным пунктам и внесению в него изменений и заключение о результатах таких публичных слушаний являются обязательным приложением к проекту генерального плана, проекту по внесению изменений в генеральный план, а также по

проекту генерального плана применительно к отдельным населенным пунктам и внесению в него изменений направляемому главой муниципального образования в Думу муниципального образования «Калиновское сельское поселение».

13.12. Дума муниципального образования «Калиновское сельское поселение» с учетом протоколов публичных слушаний по проекту генерального плана, проекта по внесению изменений в генеральный план, а также по проекту генерального плана применительно к отдельным населенным пунктам и внесению в него изменений и заключения о результатах таких публичных слушаний принимают решение об утверждении генерального плана, проекта по внесению изменений в генеральный план или об отклонении проекта генерального плана и о направлении его главе муниципального образования «Калиновское сельское поселение» на доработку в соответствии с указанными протоколами и заключением.

Статья 14. Особенности организации публичных слушаний по вопросам правил землепользования и застройки, документации по планировке территории, предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования

14.1. Глава муниципального образования «Калиновское сельское поселение» при получении от Комиссии проекта правил землепользования и застройки, проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки принимает решение о проведении публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

14.2. Публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки, по проекту о внесении изменений в правила землепользования и застройки проводятся комиссией в порядке, определяемом Уставом муниципального образования «Калиновское сельское поселение» и (или) Решениями Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение».

14.3. Продолжительность публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки, по проекту о внесении изменений в правила землепользования и застройки составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта.

14.4. В случае подготовки правил землепользования и застройки применительно к части территории поселения публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки проводятся с участием

правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах указанной части территории поселения. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

14.5. После завершения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки, по проекту о внесении изменений в правила землепользования и застройки комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект правил землепользования и застройки и представляет указанный проект главе муниципального образования «Калиновское сельское поселение». Обязательными приложениями к проекту правил землепользования и застройки, к проекту о внесении изменений в правила землепользования и застройки являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

14.6. Глава муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в течение 10 (десяти) дней после представления ему проекта правил землепользования и застройки, проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки и указанных в части 14.5 обязательных приложений должен принять решение о направлении указанного проекта в Думу муниципального образования «Калиновское сельское поселение» или об отклонении проекта правил землепользования и застройки, проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

14.7. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в газете «Камышловские известия» и размещается на официальном сайте муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14.8. Решение о подготовке документации по планировке территории принимается главой муниципального образования «Калиновское сельское поселение», либо на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории.

14.9. Решение подлежит опубликованию в газете «Камышловские известия» в течение трех дней со дня принятия такого решения и размещается на официальном сайте муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14.10. Проекты планировки территории и проекты межевания территории, подготовленные в составе документации по планировке территории на основании решения главы муниципального образования

«Калиновское сельское поселение», до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на публичных слушаниях.

14.11. При проведении публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории всем заинтересованным лицам должны быть обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

14.12. Участники публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории вправе представить в комиссию свои предложения и замечания, касающиеся проекта планировки территории или проекта межевания территории, для включения их в протокол публичных слушаний.

14.13. Заключение о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории подлежит опубликованию в газете «Камышловские известия» и размещается на официальном сайте муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в сети Интернет.

14.14. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципального образования «Калиновское сельское поселение» о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется Уставом муниципального образования и (или) Решениями Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» и не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

14.15. Комиссия направляет главе муниципального образования «Калиновское сельское поселение» подготовленную документацию по планировке территории, протокол публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем через пятнадцать дней со дня проведения публичных слушаний.

14.16. Глава муниципального образования «Калиновское сельское поселение» с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний в течение 10 (десяти) дней принимает решение об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее в комиссию на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

14.17. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в газете «Камышловские известия» в течение семи дней со дня утверждения указанной документации и размещается на официальном сайте муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14.18. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее -

разрешение на условно разрешенный вид использования), направляет заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в комиссию.

14.19. Вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит обсуждению на публичных слушаниях. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Уставом муниципального образования «Калиновское сельское поселение» и (или) Решениями Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение».

14.20. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение. В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

14.21. Комиссия направляет сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

14.22. Участники публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования вправе представить в комиссию свои предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, для включения их в протокол публичных слушаний.

14.23. Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит опубликованию в газете «Камышловские известия» и размещается на официальном сайте муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14.24. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до

дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется Уставом муниципального образования «Калиновское сельское поселение» и (или) Решениями Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» и не может быть более одного месяца.

14.25. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их главе муниципального образования «Калиновское сельское поселение».

14.26. На основании рекомендаций глава муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения. Указанное решение подлежит опубликованию в газете «Камышловские известия» и размещается на официальном сайте муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14.27. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

14.28. В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения публичных слушаний.

14.29. Заинтересованное в получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства лицо направляет в комиссию заявление о предоставлении такого разрешения.

14.30. Вопрос о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства подлежит обсуждению на публичных слушаниях, проводимых в порядке, определенном Уставом муниципального образования «Калиновское сельское поселение» и (или) Решениями Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение». Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального

строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

14.31. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации главе администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение».

14.32. Глава муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в течение семи дней со дня поступления рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

14.33. Решение об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования принимается главой муниципального образования «Калиновское сельское поселение», за исключением случаев изменения одного вида разрешенного использования земельных участков на другой вид разрешенного использования земельных участков, предусматривающий жилищное строительство, с учетом публичных слушаний.

Указанные публичные слушания организуются и проводятся в порядке, определенном Уставом муниципального образования «Калиновское сельское поселение» и (или) Решениями Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» с учетом положений частей 14.19 – 14.26 в части соответствующих требований.

В случае если до введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации один вид разрешенного использования объекта капитального строительства был изменен на другой вид такого использования в соответствии с законодательством, действовавшим на момент изменения вида разрешенного использования объекта капитального строительства, решение об изменении одного вида разрешенного использования земельного участка, на котором расположен указанный объект, на другой вид разрешенного использования этого земельного участка, а также в случае изменения одного вида разрешенного использования земельных участков на другой вид разрешенного использования земельных участков, предусматривающий жилищное строительство, принимается без проведения публичных слушаний при условии, что такой вид разрешенного использования земельного участка не противоречит его целевому назначению.

Статья 15. Особенности организации и проведения публичных слушаний по проекту схемы теплоснабжения

15.1. Публичные слушания по проекту схемы теплоснабжения муниципального образования «Калиновское сельское поселение» назначаются постановлением главы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» не позднее 15 календарных дней с даты окончания срока представления предложений по нему.

Срок проведения публичных слушаний с момента размещения информации о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более 60 календарных дней.

15.2. Указанное в пункте 15.1 настоящей статьи постановление главы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» вместе с проектом схемы теплоснабжения подлежат опубликованию не позднее чем за пятнадцать календарных дней до начала публичных слушаний.

Не менее чем за 7 календарных дней до проведения публичных слушаний размещается информация о месте их проведения на официальном сайте муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

15.3. После завершения публичных слушаний администрация муниципального образования «Калиновское сельское поселение» обеспечивает публикацию заключения о результатах публичных слушаний в газете «Камышловские известия» и его размещение на официальном сайте муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заключение о результатах проведенных публичных слушаний и протоколы публичных слушаний размещаются на официальном сайте муниципального образования «Калиновское сельское поселение» в течение 3 календарных дней с даты завершения публичных слушаний.

15.4. Глава администрации муниципального образования «Калиновское сельское поселение» с учетом заключений о результатах публичных слушаний и полученных предложений и замечаний в течение 7 календарных дней с даты окончания публичных слушаний принимает решение по проекту схемы теплоснабжения.

Статья 16. Заключительные положения

16.1. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний являются средства бюджета муниципального образования «Калиновское сельское поселение», если иное не установлено федеральным законодательством.

16.2. Заинтересованное лицо вправе оспорить результаты слушаний в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**СПИСОК
ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ**
по проведению публичных слушаний в муниципальном образовании
«Калиновское сельское поселение» по

(формулировка вопроса, наименование проекта
муниципального правового акта, выносимых
на публичные слушания, выносимого на публичные слушания)

№ п/п	Ф.И.О. и дата рождения	Адрес места жительства	Паспортные данные (серия, номер документа, удостоверяю щего личность, кем и когда выдан)	Личная подпись

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

№ п/п	Вопросы, вынесенные на обсуждение	Предложения или рекомендации участников публичных слушаний, дата их внесения	Субъект внесения предложения или рекомендации	Итоги рассмотрения вопроса
1.	Формулировка вопроса	Текст	Фамилия, имя, отчество участника публичных слушаний	«За» - ____ «Против» - ____ «Воздержались» - ____
		Текст	Фамилия, имя, отчество участника публичных слушаний	«За» - ____ «Против» - ____ «Воздержались» - ____

Решение принято (решения приняты) участниками публичных слушаний на основании требований статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 3 (указать соответствующий пункт, абзац), статьи 4 (указать соответствующий абзац), статьи 9, пункта 1 статьи 10, статьи 11, пунктов 1, 2, 2-1, 2-2 статьи 12 Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Калиновское сельское поселение», утвержденного Решением Думы муниципального образования «Калиновское сельское поселение» от _____ № _____ (при необходимости указать иные правовые акты).

Председатель публичных слушаний _____ инициалы, фамилия
(подпись)

Секретарь публичных слушаний _____ инициалы, фамилия
(подпись)