

Российская Федерация  
Свердловская область  
ДУМА  
КАЛИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПЯТЫЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

№ 159

21.04.2025  
с. Калиновское

**Об отчете главы Калиновского сельского поселения  
Камышловского муниципального района Свердловской области,  
исполняющей обязанности главы администрации поселения  
«Об итогах деятельности за 2024 год»**

В соответствии с п.11.1 ст.35 Федерального закона от 06.10. 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.21,26 Устава муниципального образования «Калиновское сельское поселение», заслушав и обсудив доклад главы поселения, исполняющей обязанности главы администрации «Об итогах деятельности администрации Калиновского сельского поселения Камышловского муниципального района Свердловской области», Дума **РЕШИЛА:**

1. Утвердить отчет Главы Калиновского сельского поселения Камышловского муниципального района Свердловской области о результатах ее деятельности и деятельности Администрации поселения за 2024 год (прилагается).
2. Признать деятельность Главы поселения и администрации поселения за 2024 год, удовлетворительной.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.
4. Разместить настоящее Решение на официальном сайте Думы Калиновского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам (Панафидина М.М.).

Председатель Думы  
Калиновского сельского поселения  
М.М. Панафидина

Глава  
Калиновского сельского поселения  
О.А. Зверева

Приложение  
к Решению Думы  
Калиновского сельского поселения  
от 21.04.2025 № 159

**ОТЧЕТ**  
**администрации Калиновского сельского поселения**  
**о проделанной работе в 2024 году**

В соответствии с Уставом Калиновского сельского поселения и Федеральным законом № 131-ФЗ, разрешите мне предоставить отчет о работе администрации поселения в 2024 году.

В соответствии с Уставом, администрация поселения (далее-администрация) - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования, наделенный полномочиями по решению вопросов местного значения. Глава муниципального образования исполняет обязанности главы администрации.

Калиновское сельское поселение создано в 2006 году в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». В состав поселения входят объединенные общей территорией 4 населенных пункта: село Калиновское, поселок Еланский, поселок Пышминская, деревня Ялунина и территория п/о Порошино.

В 2024 году между органами местного самоуправления Камышловского муниципального района и органами местного самоуправления Калиновского сельского поселения было заключено одно соглашение на передачу части полномочий органам местного самоуправления поселения от Камышловского муниципального района, по обращению с твердыми коммунальными отходами.

На территории поселения зарегистрировано 27 организаций различных форм собственности и 62 индивидуальных предпринимателя.

Численность населения, постоянно проживающего на территории поселения, по состоянию на 01.01.2025, составила 7656 человек (7391 человек на 01.01.2024). За год на территорию поселения прибыло 485 человек, уехало 384 человека.

В 2024 году на территории поселения родилось 38 человек, умерло 35 человек.

Зарегистрировано 29 браков (30 брака 2023 году) и 25 разводов (28 в 2023 году).

Уровень официально зарегистрированной безработицы, по состоянию на 01.01.2025, в целом по Свердловской области, составил 0,4% - 8397 человек.

Среднемесячная номинальная заработная плата в 2024 году в Калиновском поселении составила 43 643 рубля (34155 рублей в 2023 году). Для сравнения, средняя заработная плата в Свердловской области составила 78 493 рубля.

Стоимость коммунальных услуг в 2024 году поднялась на 10,29 %; жилищных – повысилась на 5,48 %. Уровень собираемости платежей за жилищно-коммунальные услуги составил 87,5 %.

В 2024 году в нашем поселении введено в строй 598 кв. м. жилья (782 кв.м. в 2023 году). Все дома построены индивидуальными застройщиками.

Количество зарегистрированных пожаров в 2024 году – 3 (горели бани) и 1 возгорание (4 в 2023 году); погибших и пострадавших нет.

В Калиновском сельском поселении создано и функционирует 4 учреждения:

-Администрация Калиновского сельского поселения;

-МКУ «Культурно-досуговый центр Калиновского сельского поселения»

- МКУ «Эксплуатационно-хозяйственная организация»;

- МКУ жилищно-коммунального хозяйства Калиновского сельского поселения, созданное в 2024 году в результате реорганизации МУП ЖКХ.

Все организации ежегодно отчитываются о своей деятельности перед Думой поселения.

Администрация Калиновского сельского поселения, в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Свердловской области, Уставом муниципального образования, самостоятельно и под свою ответственность занимается решением вопросов местного значения, исходя из интересов жителей поселения, состоит из главы администрации и 7 муниципальных служащих.

Все специалисты имеют высшее образование, регулярно повышают свою квалификацию. В 2024 году 2 специалиста прошли дополнительное обучение.

Остановлюсь на наиболее значимых вопросах, решением которых занималась администрация, на решение которых были затрачены денежные средства.

#### ***Формирование и исполнение местного бюджета***

Исполнение бюджета поселения происходило за счет неиспользованных денежных средств на начало года (остаток на 01.01.2024 составил 14,2 млн. руб.) и поступивших денежных средств в течение года.

В 2024 году в бюджет поселения поступило 92,6 млн. руб. (81,6 млн. руб. в 2023 году).

Собственные доходы поселения составили 16,7 млн. руб. (17,1 млн. руб. в 2023 году).

Основным источником поступления доходов в бюджет поселения стал налог на доходы физических лиц – 10,5 млн. руб. (13,9 млн. руб. в прошлом году).

Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, моторные масла, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами, составили 2,9 млн. руб. (2,7 млн. руб. в 2023 году).

Налог на имущество физических лиц составил 155,2 тыс. руб. (117,6 тыс. руб. в 2023 году).

Земельный налог – 564 тыс. руб. (396,5 тыс. руб. в 2023 году).

Госпошлина за выполнение нотариальных действий – 25,9 тыс. руб. (26,2 тыс. руб. в 2023 году).

Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, составили 1,5 млн. руб. (1,2 млн. руб. в 2023 году).

Доходы от оказания платных услуг составили 1 млн. руб. (565,3 тыс. руб. в 2023 году).

Получили 1,2 тыс. руб. пеней от граждан за несвоевременную оплату найма жилых помещений.

Безвозмездные поступления в бюджет поселения составили 75,9 млн. руб. (57,4 млн. руб. в 2023 году).

Таким образом, доходы бюджета поселения в 2024 году составили 106,8 млн. руб. и существенно не изменились при сравнении с прошлым годом.

Исполнение расходной части бюджета осуществлялось в пределах поступивших в бюджет поселения доходов и за счет остатка бюджетных средств на 01.01.2024.

Расходы бюджета первоначально были утверждены в размере 81,6 млн. руб. В результате проведенных корректировок сводной бюджетной росписи (изменения в бюджет вносились 11 раз), в связи с увеличением доходной части бюджета, составили 103,4 млн. руб. на конец года.

Бюджет поселения за 2024 год по расходам исполнен в сумме 94,8 млн. руб.

Для решения вопросов местного значения администрацией поселения разработана и реализуется программа «Развитие муниципального образования Калиновское сельское поселение на 2022-2027 годы», состоящая из 10 подпрограмм. На реализацию программных мероприятий в 2024 году затрачено 60,7 млн. руб., что составляет 74,3 % от всех расходов бюджета поселения.

Подпрограмма 1 «Обеспечение пожарной безопасности на территории поселения» исполнена на сумму 2,8 млн. руб. (292,5 тыс. руб. в 2023 году).

Проведены следующие мероприятия:

- построен пожарный резервуар в селе Калиновское;
- 2 раза в год производится опаживание территории населенных пунктов;
- производится окашивание территории населенных пунктов, уборка сухой травы и горючих материалов;
- изготовлены и установлены таблички с опознавательными знаками.

На реализацию мероприятий подпрограммы 2 «*Осуществление первичного воинского учета, оказание поддержки и создание условий для деятельности народных дружин*» затрачено 526,3 тыс. руб. (457,3 тыс. руб. в 2023 году)

Денежные средства затрачены:

- на выплату заработной платы и налогов инспектору по воинскому учету;
- оказана поддержка добровольной народной дружине нашего поселения в размере 120 тыс. руб.

Подпрограмма 3 «*Развитие транспортного комплекса и обеспечение безопасности дорожного движения*» исполнена на сумму 19 млн. руб. (13,4 млн. руб. в 2023 году)

В рамках реализации данной подпрограммы выполнены следующие мероприятия:

- организован льготный проезд отдельных категорий граждан;
- проводилось подсыпка и грейдирование грунтовых дорог поселения, и очистка от снега в зимний период;
- оплачивалось уличное освещение, проводилась закупка и замена светильников;
- проводилась антигололедная обработка дорожного полотна;
- проведены противопаводковые мероприятия на дорогах;
- производится уборка автобусных остановок;
- обустроен тротуар в п. Еланская для прохода детей к остановке школьного автобуса;
- проведен капитальный ремонт автомобильной дороги по улице Крупской в селе Калиновское в асфальтобетонном исполнении;
- проводилось устройство подъездов к вновь построенным домам по заявлениям граждан;
- проводилась замена и установка знаков, работы по нанесению дорожной разметки;
- дороги окашивались в течение всего летне-осеннего периода;
- затрачены денежные средства на проведение ценовой экспертизы сметной документации.

Подпрограмма 4 «*Управление муниципальной собственностью, земельными ресурсами*» исполнена на сумму 878,4 тыс. руб. (344,2 руб. в 2023 году):

- проведена инвентаризация кладбища и приобретена программа для учета захоронений;
- оплачены жилищно-коммунальные услуги за пустующий муниципальный жилой фонд;
- оплачены работы по постановке на кадастровый учет земельных участков;
- оплачены работы по актуализации документов местных нормативов градостроительного проектирования.

Подпрограмма 5 «*Развитие и укрепление жилищно-коммунального хозяйства*» исполнена на сумму 12 млн. руб. (9,7 млн. руб. в 2023 году):

- проведены мероприятия по подготовке системы теплоснабжения, муниципальной газовой котельной к отопительному сезону 2023-2024 годов;
- проведена оплата муниципальной гарантии за поставленный газ;
- производится оплата взносов на капитальный ремонт муниципального жилищного фонда;
- предоставлялась субсидия МУП ЖКХ КСП;
- проводился ремонт муниципального жилья;
- проведен капитальный ремонт кровель 3 домов в Южном городке;
- разработаны зоны санитарной охраны водозаборных скважин;
- выкуплено аварийное жилье в п. Еланский.

В связи с реорганизацией МУП ЖКХ поселения, часть денежных средств, после реорганизации, была передана МКУ ЖКХ поселения.

Подпрограмма 6 «*Благоустройство территории*» исполнена на сумму 11,3 млн. руб. (10,7 млн. руб. в 2023 году):

- производится уборка мусора на территории поселения, проводится обновление и содержание памятников, монтаж и демонтаж уличных аншлагов, ремонт лавочек, качелей, приобретается цветочная рассада и оплачиваются услуги по содержанию клумб, проведена аккарицидная обработка парка, детских площадок в Порошино и кладбища в Калиновском,

проведены мероприятия по формированию крон деревьев, проводятся работы по благоустройству кладбища; установлена, украшена и вновь демонтирована новогодняя елка; обустроена территория возле библиотеки; вывезен мусор после субботников и пр.

Подпрограмма 7 «Развитие культуры и культурно-досуговой деятельности» исполнена на сумму 24,2 млн. руб. (14,3 млн. руб. в 2023 году).

Мероприятия данной подпрограммы направлены на решение вопросов местного значения по организации библиотечного обслуживания населения, создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры, обеспечением условий для развития физической культуры и массового спорта, работой с молодежью. Решением этих вопросов занимается культурно досуговый центр Калиновского сельского поселения. Численность работников КДЦ – 13 человек.

Культурно-досуговый центр работает в соответствии с «дорожной картой», утвержденной главой муниципального образования, согласованной с Министерством культуры Свердловской области.

Специалисты КДЦ выполнили все показатели, предусмотренные данной картой.

В 2024 году было проведено 348 мероприятий, которые посетило 52,9 тыс. человек.

Большое количество мероприятий проведено в рамках работы по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей, формированию патриотизма, ответственности за судьбу Отечества, укреплению межнациональных и межконфессиональных отношений.

Традиционно проводится большое количество мероприятий по работе с пожилыми жителями нашего поселения.

В 2024 году КДЦ начал активно работает по программе «Пушкинская карта». По этой программе учреждение заработало 351,2 тыс. руб.

В 2024 году работало 30 клубных формирований различной направленности, в них занимались 630 человек.

КДЦ занимается библиотечной деятельностью. Результатом успешной работы стало открытие модельной библиотеки, единственной в Камышловском районе.

Всего в нашей библиотеке 10,5 тысяч книг и 271 электронная книга на съемных носителях. Количество постоянных читателей – 652 человека; книговыдача в 2024 году – 20,1 тысяч единиц; проведено 138 культурно-просветительных мероприятия. Мероприятия проводятся как в помещении библиотеки, так и за ее пределами – в школе, детских садах, на улице.

Подпрограмма 8 «Развитие спорта и молодежной политики» исполнена на сумму 1,0 млн. руб. (1,8 млн. руб. в 2023 году).

Основными направлениями деятельности в данной подпрограмме является создание условий для укрепления здоровья населения, приобщение различных слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом. Организация пропаганды физической культуры и занятий спортом, как составляющей части здорового образа жизни; воспитание творческой активности молодежи, профилактика наркомании, терроризма, экстремизма, пропаганда здорового образа жизни.

В 2024 году проведено 73 спортивных мероприятия с привлечением 14,6 тысяч человек.

Подпрограмма 9 «Обеспечивающая подпрограмма» исполнена на сумму 8,8 млн. руб. (7,6 млн. руб. в 2023 году):

- обеспечение деятельности органов местного самоуправления, оплата труда технического персонала, оплата услуг связи, Интернета, программного обеспечения, оплата коммунальных услуг, ГСМ;

- оплата мероприятий в сфере средств массовой информации.

Подпрограмма 10 «Исполнение публичных обязательств» исполнена на сумму 51,7 тыс. руб. – выплаты Почетным гражданам поселения. У нас их 3 человека.

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области «Об утверждении Порядка разработки и реализации

областных целевых программ», в соответствии с методикой, утвержденной постановлением главы поселения, произведена оценка эффективности реализации муниципальной программы «Развитие Калиновского сельского поселения на 2022-2027 годы» за 2024 год. В соответствии с результирующей шкалой оценки эффективности, по пятибалльной шкале, исполнению программы присвоена оценка – «хорошо».

На исполнение непрограммных мероприятий затрачено 13,8 млн. руб. (11,8 млн. руб. в 2023 году). Это денежные средства, затраченные на выплату заработной платы и оплату налогов главы, муниципальных служащих, компенсации депутатских расходов.

Внутренний муниципальный финансовый контроль за соблюдением требований бюджетного законодательства, финансовой дисциплины и эффективным использованием материальных и финансовых ресурсов производился Думой поселения, финансовым управлением, Счетной палатой и главным распорядителем бюджетных средств, на стадиях разработки и обсуждения проекта бюджета, рассмотрения исполнения и утверждения бюджета, контроля и анализа бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, контроля за правильностью оплаты, анализа расходов за штатной численностью и правильностью выплаты заработной платы, расходов на содержание органов местного самоуправления.

Проведена годовая инвентаризация основных средств. Нарушений не выявлено.

Проведены внешние контрольные мероприятия военным комиссариатом г. Камышлова (нарушений не выявлено); счетная палата ежеквартально проверяет исполнение бюджета за квартал и проведена проверка исполнения бюджета за 2023 год. Счетная палата Камышловского муниципального района проверила исполнение муниципальной программы по развитию транспортного комплекса и обеспечению безопасности дорожного движения за 9 месяцев 2024 года. Нарушений не выявлено. Штрафов и пеней в 2024 году администрация не платила.

Администрация поселения и подведомственные учреждения оказывают 27 муниципальных услуг жителям поселения и юридическим лицам. В 2024 году общее количество оказанных муниципальных услуг составило 781 ед. Из них 759 физическим лицам и 22 юридическим лицам. 486 муниципальных услуг оказано в электронном виде. Из них 485 физическим лицам и 1 – юридическому лицу. Услуги предоставляются так же через МФЦ и при личном посещении.

Оформлено право собственности на 16 объектов недвижимости, в том числе 8 сооружений (7-газопровод низкого давления и 1 – газопровод высокого давления), 1 сооружение электроэнергетики (освещение автомобильной дороги Сухой Лог – Камышлов) и 7 жилых помещений (3 квартиры в п. Еланский и 4 жилых дома в п/о Порошино, городок Южный).

Оформлено в постоянное (бессрочное) пользование и включено в реестр муниципального имущества 4 земельных участка.

По заключению кадастрового инженера в реестр муниципальной собственности включено 26 участков автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных на территории села Калиновское, общей протяженностью 10,7 км.

В рамках муниципальной услуги «Приватизация жилого помещения муниципального жилищного фонда» передано по договору передачи жилого помещения в собственность граждан (приватизация жилого помещения) 23 квартиры.

В рамках муниципальной услуги «Заключение договора социального найма, переоформление, изменение или расторжение действующих договоров социального найма» передано по договору социального найма жилого помещения 23 квартиры.

В рамках муниципальной услуги «Предоставление служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда» передано по договору найма 2 служебных жилых помещений; по договору коммерческого найма - 2 жилых помещения.

Из аварийного жилищного фонда переселены 3 семьи, с 1 семьей заключен договор найма жилого помещения.

Активно проводилась работа по взысканию задолженности за пользование муниципальным жилым фондом, выселению граждан из незаконно занятых жилых помещений.

Признаны аварийными 3 дома, один из них многоквартирный.

В рамках 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» на территории Свердловской области в части выявления правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, в 2024 году были сняты с кадастрового учёта 5 бесправных земельных участков и 14 объектов капитального строительства, отработаны дубли у 2 участков и 19 объектов капитального строительства, актуализированы права собственности на земельные участки и объекты капитального строительства, оформленные до 1999 года, у 5 собственников.

Разработан и утвержден проект организации дорожного движения на все автомобильные дороги общего пользования, местного значения, расположенные на территории Калиновского сельского поселения.

В рамках программы «Социальная догазификация» с 2022 года газифицировано 122 жилых дома и подано с помощью администрации 50 заявок от имени граждан, в том числе за 2024 год газифицировано 9 домов и подано 3 заявки.

В 2024 году проведено 6 конкурентных способов определения поставщика для осуществления закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд на сумму 18 млн. руб. и 2 закупки у единственного поставщика (монополиста) на – 2 млн. руб. (электроэнергия). Экономия бюджетных средств по результатам торгов составила 1 млн. руб.

Проведен конкурс по выбору управляющей компании в п/о Порошино.

В целях повышения качества выполняемых работ и услуг по муниципальным контрактам, администрация поселения проводила экспертную оценку смет на выполнение работ и заключала договора на строительный надзор выполняемых работ.

В 2024 г. продолжалась работа по разработке, приведению в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов поселения. Подготовлено и утверждено 239 постановлений главы муниципального образования, 176 распоряжений по основной деятельности и 75 распоряжений по личному составу. Подготовлен 61 проект решений Думы.

Все нормативно-правовые документы своевременно размещаются на официальном сайте муниципального образования и официальном сайте Думы поселения; при необходимости документы печатаются в газете «Камышловские известия» и размещаются на информационных стендах.

В 2024 году администрация активно погрузилась в цифровизацию, занималась разработкой и продвижением госпабликов в сети Интернет.

В соответствии с Распоряжение Правительства РФ от 02.09.2022 N 2523-р ВКонтакте и Одноклассники определены в качестве информационных систем, используемых государственными органами, а также органами местного самоуправления, организациями, подведомственными государственным органам и органам местного самоуправления, для создания официальных страниц.

На страницах размещается информация по темам: новости на территории поселения, деятельность волонтерских организаций, информация о мероприятиях МКУ КДЦ Калиновского сельского поселения, здоровый образ жизни, новости и события региона.

В 2024 году проведено 2 прямых линии с главой. Всего поступило на обе линии 43 вопроса, которые были поданы через Платформу обратной связи (ПОС) на госуслугах. Всем заявителям был направлен индивидуальный ответ в системе ПОС. Ответы на вопросы прозвучали онлайн на официальной странице в ВКонтакте. 1 прямая линия набрала 1200 просмотров, 2 – 3500 просмотров. Так же, через ПОС было проведено 10 опросов населения, в которых приняло участие 225 человек. Публичные слушания в количестве 3 мероприятий.

В адрес администрации поступило 37 письменных обращений граждан (в 2023 г. - 35). Все обращения рассмотрены в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В адрес заявителей направлены письменные ответы в сроки, предусмотренные действующим законодательством.

Всего в адрес администрации в 2024 году поступило 4379 документов (в 2023 г. - 4205), все документы отработаны в установленные законом сроки.